



# **Comune di Occhieppo Inferiore**

*Regione Piemonte - Provincia di Biella*

**Originale**

## **Verbale di deliberazione della Giunta Comunale n.6**

**OGGETTO: CONFERMA DELLA SOTTOSEZIONE RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA DEL PIANO INTEGRATO DI AZIONE E ORGANIZZAZIONE.**

L'anno duemilaventisei addì ventisette del mese di gennaio alle ore diciassette e minuti cinquanta, nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta comunale.

<b>COGNOME E NOME</b>	<b>Carica</b>	<b>Presente</b>
<b>Dr.ssa MOSCA MONICA</b>	Sindaco	Si (da remoto)
<b>ROZZI ROSA</b>	Assessore	Si
<b>MAFFEI STEFANIA</b>	Assessore	Si (da remoto)
<b>MURARO LUCA</b>	Assessore	Si (da remoto)
<b>ROSSETTO MAURIZIO</b>	Assessore	Si (da remoto)
	<b>TOTALE PRESENTI</b>	<b>5</b>
	<b>TOTALE ASSENTI</b>	<b>0</b>

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale DOTT. INGRASSIA GUIDO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Dr.ssa MOSCA MONICA - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Il Presidente dà lettura della seguente proposta di deliberazione, redatta su istruttoria del competente Responsabile del servizio:

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (art. 1, comma 1, della legge 7/8/1990 n. 241 e smi);
- l'art. 48 del decreto legislativo 18/8/2000 n. 267 (TUEL) e smi;
- l'art. 6 del DL 80/2021 (come convertito dalla legge 113/2021), il DM 30/6/2022 n. 132 ed il DPR 24/6/2022 n. 81;

Premesso che:

- l'art. 6 del DL 80/2021 (come convertito dalla legge 113/2021) obbliga le amministrazioni pubbliche ad elaborare il Piano integrato di azione e organizzazione (PIAO);
- con l'approvazione del PIAO, il legislatore intende assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa, migliorare la qualità dei servizi per cittadini e imprese, conseguire la costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi, anche di quelli relativi al diritto di accesso (art. 6, comma 1, DL 80/2021);
- secondo il DM 132/2022, il PIAO è composto da una scheda introduttiva e tre "sezioni", organizzate in "sotto sezioni"; il documento si articola in:
  - a) scheda anagrafica dell'amministrazione;
  - b) sezione Valore pubblico, performance e anticorruzione (la sezione è organizzata nelle sotto sezioni: valore pubblico, performance, rischi corruttivi e trasparenza);
  - c) sezione Organizzazione e capitale umano (declinata nelle sotto sezioni struttura organizzativa, lavoro agile e piano triennale dei fabbisogni di personale);
  - d) sezione Monitoraggio, che reca strumenti e modalità di verifica dell'attuazione del PIAO, incluse le indagini sulla soddisfazione degli utenti, nonché i soggetti responsabili;

Premesso che:

- come sopra precisato, il PIAO contempla una sottosezione dedicata a Rischi corruttivi e trasparenza;
- la sottosezione sostituisce il Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza che, pertanto, non dovrà essere elaborato ed approvato (DPR 81/2022 art. 1, lett. d);
- il PIAO 2026 - 2028, comprensivo della citata sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza, è in fase di elaborazione;
- a norma del Piano Nazionale Anticorruzione vigente, approvato dall'ANAC il 17/1/2023 (deliberazione n. 7), le amministrazioni che impiegano fino a 49 unità di personale, dopo la prima adozione, possono confermare per le successive due annualità la sottosezione con un provvedimento espresso;
- è possibile confermare i contenuti della sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO vigente, sempreché non si siano verificati:
  - a) fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative;
  - b) modifiche organizzative rilevanti;
  - c) modifiche degli obiettivi strategici;
  - d) modifiche significative delle altre sezioni del PIAO che possano incidere sulla sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza.

Richiamato il Comunicato del Presidente n. 1 del 14 gennaio 2026 dell'Autorità Nazionale anticorruzione nel quale "si conferma che per tutte le amministrazioni ed enti con meno di 50 dipendenti la possibilità, dopo la prima adozione, di confermare nel triennio, con apposito atto motivato dell'organo di indirizzo, lo strumento programmatico adottato nell'anno precedente";

Accertato ed attestato che:

- nessuna delle condizioni di cui ai precedenti Punti 1-4 si è verificata come dai contenuti della sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO 2024-2026;
- la suddetta sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza, verrà poi inserita nel PIAO in corso di aggiornamento relativo al periodo 2026-2028;

Dato atto che sulla proposta della presente è stato acquisito il parere in ordine sia alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL);

Tutto ciò premesso, con voti unanimi favorevoli,

### **DELIBERA**

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
  2. di approvare e confermare i contenuti della sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza vigenti, che costituiranno parte integrale e sostanziale del PIAO 2026-2028 in corso di elaborazione;
  3. di dare atto che sulla proposta della presente sono stati acquisiti i pareri in ordine sia alla regolarità tecnica (art. 49 del TUEL).
- Successivamente,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, allo scopo di procedere alla redazione dell'intero PIAO;

Visto l'art. 134 comma 4 del testo Unico degli Enti Locali;

Con voti unanimi favorevoli,

### **DELIBERA**

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente (art. 134 co. 4 del TUEL).

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE.**

### **OGGETTO:**

CONFERMA DELLA SOTTOSEZIONE RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA DEL PIANO INTEGRATO DI AZIONE E ORGANIZZAZIONE.

### **PARERI:**

Esaminata la suddetta proposta di deliberazione;

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi dell'art. 49 - comma 1 e 147 bis - comma 1 - D. Lgs. 267/2000, articolo modificato con D.L. 174 del 10/10/2012, parere **FAVOREVOLE** di **REGOLARITA' TECNICA**, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Amministrativo  
Dott. GUIDO INGRASSIA

La presente proposta **non necessita di parere** di **REGOLARITÀ CONTABILE** in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
DANIELA MURDACA

## **LA GIUNTA COMUNALE**

UDITA ed ESAMINATA la proposta del Presidente come sopra formulata;

PRESO ATTO dei pareri resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

CON VOTI favorevoli, unanimi, palesemente espressi;

## **D E L I B E R A**

di approvare integralmente la proposta del Presidente così come sopra formulata.

SUCCESSIVAMENTE, stante l'urgenza dovuta alla necessità di provvedere agli adempimenti conseguenti, con ulteriore votazione, con voti favorevoli, unanimi, palesemente espressi, dichiara il presente atto **immediatamente eseguibile** ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

**IL PRESIDENTE**  
Dr.ssa MOSCA MONICA



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
DOTT. INGRASSIA GUIDO

---

### COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione con separato elenco – oggi giorno della pubblicazione 29/01/2026 – ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000.



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
DOTT. INGRASSIA GUIDO

---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 58 Registro Pubblicazioni

Certifico io sottoscritto Segretario comunale, su conforme dichiarazione del Messo comunale, che copia del presente verbale viene pubblicata oggi 29/01/2026 nel sito informatico di questo Comune, alla sezione "Albo Pretorio", per rimanervi per 15 giorni consecutivi.

Li 29/01/2026



**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
DOTT. INGRASSIA GUIDO

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Visti gli atti d'ufficio, certifico io sottoscritto Segretario comunale che la suesesa deliberazione, non soggetta a controllo necessario e non sottoposta a controllo eventuale, è stata pubblicata, nelle forme di legge, nel sito informatico di questo Comune, per cui la stessa, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, è divenuta esecutiva in data:

Li

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

La presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Li

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---